

AVIS DE VACANCE DE POSTE « Animateur de Centre de Loisirs »

Recruteur :

Commune d'ESBLY (6249 habitants, en Seine et Marne, à 35mn de Paris). Une ville au cœur d'un territoire en pleine mutation, avec un patrimoine naturel remarquable, et un développement mesuré, à taille humaine...

Sous l'impulsion de Monsieur le Maire, la Ville d'Esbly souhaite relever le défi de conserver un bon niveau d'investissement en maîtrisant ses dépenses de fonctionnement, tout en contenant la pression fiscale, et en poursuivant son ambition : « offrir un service public de proximité de qualité en s'appuyant sur un personnel qualifié, compétent, et impliqué dans les projets et actions municipales ».

Description du poste

Poste à pourvoir au 1^{er} septembre 2026

Mission globale : Au sein du service Accueil de Loisirs-Restoration scolaire, l'agent est placé sous l'autorité d'un responsable pour accueillir les enfants, proposer, organiser et animer des activités en fonction du rythme et du choix des enfants.

Activités principales :

- ▶ Organiser des activités et animer les espaces ludiques intérieurs ou extérieurs
- ▶ Faire connaître et respecter les règles de vie en collectivité en faisant preuve d'autorité, d'équité, d'écoute et de dialogue.
- ▶ Rendre compte à son responsable de toutes difficultés ou incidents
- ▶ Travailler un projet pédagogique et le mettre en œuvre
- ▶ Participer à l'encadrement des Temps d'Activités Périscolaires
- ▶ Veiller au bon déroulement des repas du midi dans le respect des règles d'hygiène et d'équilibre alimentaire, favorisant l'autonomie des enfants
- ▶ Assurer la sécurité physique des enfants

Profil recherché du candidat

- ▶ BAFA exigé,
- ▶ Geste premier secours, Permis B (souhaité)
- ▶ Connaître les besoins de l'enfant, avoir une pédagogie active,
- ▶ Être disponible, ponctuel et rigoureux,
- ▶ Savoir travailler en équipe et faire preuve d'écoute et de créativité
- ▶ Prise d'initiative, réactivité, capacité d'adaptation,
- ▶ Savoir rendre compte, rédiger un projet, réaliser un bilan d'activité
- ▶ CDD 36h/sem., 1823€ brut / mois

POUR REpondre A CETTE OFFRE

Pour postuler, merci de transmettre votre dossier de candidature à l'attention de Monsieur Le Maire (lettre de motivation et curriculum vitae) à l'adresse suivante :

Commune d'ESBLY

A l'attention de Monsieur le Maire

7 rue Victor HUGO

77450 – ESBLY

Ou par mail à : ville.esbly@mairie-esbly.fr